**WRITING ASSIGNMENT A2**

Je hebt stage gelopen bij een bedrijf in Engeland. Inmiddels ben je terug in Nederland. Je wilt je collega Louise nog eens bedanken voor de hulp die je van haar hebt gekregen tijdens je stage.

Schrijf in het Engels de volgende e-mail aan je voormalige collega:

• Begin met een aanhef.

• Vraag hoe het met haar gaat.

• Schrijf dat het goed met je gaat.

• Schrijf dat je een goede reis hebt gehad.

• Bedank haar nogmaals voor haar hulp.

• Schrijf dat je het leuk vond om met haar te werken.

• Vraag of ze jou eens wil komen bezoeken.

• Geef aan dat je dat erg leuk zou vinden.

• Sluit af.

Willemslaan 31

7765 ZP ROTTERDAM

The Netherlands

Omen Blue

65 Free street

AF 060 London

United Kingdom

5 January,2021

Dear Omen,

How are you? I am doing good. And how is work?

My plane had a one hour delay from London to Amsterdam. But my trip back from London to Amsterdam was good.

I am writing you this email because, I want to thank you for the help by my internship at your work. I liked it to work with you I learned a lot from you during the internship. And you thaught me how a workday is looked like.

But when are you coming to the Netherlands? Then you can visit me here in Rotterdam. I can show you around the city and I can give you tour through the Markthal a famous inside center with a lot of food restaurants. I really like it to show you around here.

I am looking forward to hearing from you.

Kinds regards,

Jason